



# КАГАЛЬНИЦКИЕ ВЕСТИ

Общественно-политическая газета Кагальницкого района  
Издается с 28 декабря 2002 года

10  
марта  
2023 г.  
пятница  
№ 10 (1045)



**О ВАЖНОМ**  
Правопорядок превыше всего



**НОВОСТИ ОБЛАСТИ**  
Дело молодых и трудолюбивых



**ТРАДИЦИИ**  
Сказочная Масленица



**ОБРАЗОВАНИЕ**  
Сказка о дружбе

## За милых дам

*В пятницу, 3 марта, в зрительном зале районного дома культуры состоялся праздничный концерт «За милых дам», посвященный Международному женскому дню.*



Со сцены звучали теплые слова поздравлений, добрых пожеланий представительницам прекрасного пола.

В концертной программе приняли участие творческие коллективы учреждений культуры Кагальницкого района: танцевальный коллектив «Домовята», образцовый ансамбль танца «Вдохновение», студия эстрадного пения «Веселые Нотки», вокальные группы «Радуга» и «Домисолька», вокальный ансамбль «Кумушки», ВИА «Трудовые резервы», солисты Константин Сюртуков, Денис Анисимов, Тамара Баранникова и другие.

Все присутствующие на мероприятии получили заряд радости, бодрости и весеннего настроения!



**УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!**  
До 31 марта проводится досрочная подписка на газету «Кагальницкие вести» на 2-е полугодие 2023 года по цене 570 руб. 18 коп.

Подписаться можно у почтальонов, в отделениях «Почты России», в редакции по тел. 8(86345)96-1-87

## Уважаемые коллеги!

*От всей души поздравляю вас с профессиональным праздником – Днем архивов!*

Архивы - это уникальные хранилища сведений о прошлом нашей страны и наших предков. Былое хранится не только в памяти и традициях народа, но и в документах, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия. С давних пор такие документы собирались в специальных хранилищах, которые по Указу Петра I еще в 1720 году были названы архивами.

С первых дней создания и до настоящего времени деятельность работников архивной службы направлена на обеспечение сохранности документов.

Сегодня архивный сектор Кагальницкого района находится по адресу: ст. Кагальницкая, пер. Буденновский, 716. Помещения архива оснащены металлическими стеллажами, современной оргтехникой, установлены пожарная и охранная сигнализации. Поддерживается температурный и влажностный режимы.

Здесь на хранении находятся документы 77 фондов, 15 362 единицы хранения управленческих документов, по личному составу, документов личного происхождения, 268 фотодокументов.

Эти документы отражают историю Кагальницкого района, начиная с 1943 года. В архиве представлены документы органов административного управления, прокуратуры, здравоохранения, культуры, сельхозпредприятий (колхозов, совхозов), органов местного самоуправления и др. Полный список фондов архивного сектора Администрации Кагальницкого района размещен на официальном сайте Администрации Кагальницкого района.

Сотрудниками архивного сектора проводится большая работа по организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, которые представляют собой большую ценность. Зачастую архив является единственным источником получения сведений о трудовой деятельности или какой-либо другой информации, от которой зависит социальная защищенность человека.

За 2022 год архивным сектором Администрации Кагальницкого района зарегистрировано около 500 обращений, все они рассмотрены и исполнены.

За последнее время фонды архивного сектора пополнены документами по личному составу (приказы, лицевые счета, расчетно-платежные ведомости) АО «Агрофирма Приазовская».

В настоящее время любой желающий имеет возможность получить муниципальную услугу «Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов» не только в архивном секторе Администрации Кагальницкого района, но и на базе МФЦ.

Работа архивиста действительно кропотливая, требует усидчивости, внимательности. Но без труда не будет и нужного результата. Узнавать новые факты из истории района, о его жителях, восстанавливать их по архивным документам, вкладывать недостающие кирпичики в историю своего края – очень увлекательная работа.

Время утекает незаметно, как вода сквозь песок, и, как правило, редко кто задумывается, что судьба каждого из нас - это песчинка в истории поселка, района, края, страны, целой цивилизации, а сохранить эту историю помогают документы.

Поздравляем с профессиональным праздником - Днем архивов - всех специалистов, архивистов, благодарим за их труд, профессионализм и желаем всем крепкого здоровья, благополучия и творческих успехов!

*Л.В. Колотухина, заведующий архивным сектором  
Администрации Кагальницкого района*



**ЗАВОД ШККМ**  
предоставляет услуги населению и юридическим лицам  
**вывоз металлолома  
резка  
погрузка  
демонтаж  
выезд от 50 кг  
предоставление документации.**  
Цена за килограмм - до 30 руб.  
долгосрочное сотрудничество  
**8-989-705-970-3**

## Правопорядок под контролем

Глава Администрации Кагальницкого района Вадим Валерьевич Сидоров 28 февраля провел очередное заседание постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Кагальницком районе с участием руководителей правоохранительных органов – прокурора Кагальницкого района Сагита Фаридовича Ахметова и заместителя начальника Отдела МВД России по Кагальницкому району Валерия Ивановича Перкова.



На заседании обсудили вопросы обеспечения социальной защиты народных дружинников, стимулирования их деятельности, повышения уровня материально-технического и финансового обеспечения народных дружин в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ и Областного закона от 08.07.2014 № 184-ЗС «О результатах работы по противодействию незаконной миграции, культурной, социальной адаптации и интеграции мигрантов на территории Кагальницкого района».

Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Кагальницкого района Вадим Вячеславович Вишневецкий доложил о результатах работы по недопущению пра-

вонарушений при выполнении мероприятий, реализуемых в рамках национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги». Так, в 2022 году был заключен муниципальный контракт с подрядной организацией ИП «Цыганков А.Е.» по объекту «Капитальный ремонт автомобильной дороги по улице Вишневой в станице Кировской Кагальницкого района Ростовской области». Работы выполнены в срок и в полном объеме.

В 2023 году будут проведены ремонты следующих автомобильных дорог: по улице Садовой в поселке Двуречье общей протяженностью 1225 метров, в станице Кагальницкой по улице Комсомольской протяженностью 960 метров и по улице Вокзальной протяженностью 1380 метров.

В рамках рассмотрения вопроса «О повышении эффективности деятельности органов местного самоуправления, касающейся профилактики и пресечения правонарушений в сфере жилищно-коммунального хозяйства», комиссией принято решение о проведении дополнительных мероприятий по взысканию задолженности населения перед МП ЖКХ «Кагальницкого сельского поселения» по оплате услуги холодного водоснабжения на сумму более 1 000 000 рублей.

Л.А. Гаврилова, главный специалист сектора внутреннего муниципального контроля и противодействия коррупции Администрации Кагальницкого района, секретарь постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Кагальницком районе

## Сдаем вместе

В этом году родители смогут написать сокращенный вариант ЕГЭ по русскому языку, узнать, что запрещено делать во время экзамена.

В ходе данной акции родители пройдут через все этапы проведения экзамена: рамку металлодетектора, сдачу личных вещей и телефонов на хранение в специально отведенное для этого место, заполнение бланков ответов, выполнение экзаменационной работы, рассчитанной на 1 час. В экзаменационной работе будет семь заданий с кратким ответом и мини-сочинение по предложенному тексту.

Отдел образования приглашает заинтересованных жителей района принять участие в акции.

По возникшим вопросам можно обратиться в Отдел образо-

С 1 по 31 марта Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки проводит Всероссийскую акцию «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями» (далее – акция). Ростовская область традиционно поддерживает акцию и организует ее проведение во всех муниципальных районах и городских округах. На территории Кагальницкого района акция пройдет 29 марта в 10:00 ч по адресу: ст. Кагальницкая, ул. Вокзальная, 120 (Кагальницкая СОШ № 1).

Кагальницкого района (кабинет 302) по адресу: ст. Кагальницкая, ул. Калинина, 94 А. или по телефону 8(86345)93-3-01, заместитель заведующего – Евгения Михайловна Гаврилова.

## ОМВД России информирует

Административный штраф является самой распространенной административной санкцией и выполняет сразу несколько функций: карательную, превентивную и компенсационную. Однако обязанные лица зачастую злостно уклоняются от уплаты штрафа.

В соответствии с Кодексом об Административных правонарушениях Российской Федерации, административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее 60 дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки.

За неуплату штрафа в указанный срок в соответствии с ч. 1 ст. 20.25 КРФ об АП предусмотрена административная ответственность в виде наложения административного штрафа в

двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, либо административный арест сроком до 15 суток, либо обязательные работы на срок до 50 часов.

Какое бы суд не принял решение о назначении административного наказания в рамках санкции ч. 1 ст. 20.25 КРФ об АП, первоначальный штраф, назначенный постановлением о привлечении к административной ответственности, также должен быть оплачен.

Уважаемые граждане, не забывайте своевременно оплачивать штрафы!

## Сокращены сроки согласования и предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности

Федеральным законом от 05.12.2022 № 590-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и статью 3.5 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» сокращены сроки согласования и предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

Так, с 30 до 20 дней сокращен срок рассмотрения уполномоченными органами поступивших от граждан и юридических лиц заявлений о предварительном согласовании предоставления земельных участков и о предоставлении земельных участков.

Также с 45 до 30 дней сокращен срок принятия решения, если схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории подлежит согласованию.

Кроме того, Федеральным законом устанавливается,

что собственники земельных участков и лица, не являющиеся собственниками земельных участков, обязаны в случае обнаружения пожара на земельном участке, используемом для сельскохозяйственного производства, немедленно уведомить пожарную охрану и оказывать ей содействие при тушении пожара на данном земельном участке.

Изменения вступают в силу с 1 марта 2023 года.

М.С. Пивоваров, помощник прокурора

## Сельское хозяйство

### Аграрии района посетили выставку «Интерагромаш»

Начало весны в этом году по традиции ознаменовалось самым масштабным событием для сельхозтоваропроизводителей Донского региона. С 1 по 3 марта прошла выставка «Интерагромаш», организованная в «ДонЭкспоцентре». Мероприятия, посвященные началу весенне-полевых работ, посетили около 50 делегаций из районов Ростовской области, Краснодарского и Ставропольского края. В их числе – и представители нашего муниципалитета.



Начало агропромышленного форума ознаменовалось выступлением губернатора Ростовской области В.Ю. Голубева.

Все посетители были приглашены на экспозиции и последующие мероприятия. В рамках деловой программы прошло совещание по вопросам организованного проведения весенне-полевых работ в 2023 году.

Взяв вступительное слово, губернатор подвел итоги прошлого года, поблагодарив всех, кто причастен к вопросам продовольственной безопасности и отметил, что в 2022 году индекс производства в Ростовской области достиг 110%, и регион остается лидером по поставке продукции агропромышленного комплекса.

В течение конференции специалисты обсудили важные сельскохозяйственные вопросы, влияющие на проведение аграрных мероприятий в этом году.

П. Тимощук

### Продолжается заготовка семян для весеннего сева

Специалисты филиала ФГБУ «Россельхозцентр» по Ростовской области проводят мониторинг подготовки семян к севу 2023 года. Лабораториями Россельхозцентра проверено на соответствие ГОСТа на полный анализ 21 тыс тонн или 21%, все семена кондиционные.

По данным районов обеспеченность элитными семенами яровых зерновых в Ростовской области – 3,2 тыс тонн или 3,2% от наличия.

По оперативным данным районных отделов:

- при потребности семян подсолнечника - 3,2 тыс тонн, в наличии в хозяйствах области – 0,3 тыс тонн, это около – 9% от потребности, из них – 7,35 тонн отечественной селекции; лабораториями Россельхозцентра проверено на соответствие ГОСТу на полный анализ 2,18 тонны;

- при потребности семян кукурузы - 2,9 тыс тонн, в наличии в хозяйствах области – 0,2 тыс тонны, это около – 7% от потребности, из них – 83,6 тонны отечественной селекции; лабораториями Россельхозцентра проверок на посевные качества на соответствие ГОСТу на полный анализ не проводилось;

- при потребности семян сахарной свеклы для посева - 35 тонн, в наличии в хозяйствах области – 7 тонн, это – 20% от потребности; лабораториями Россельхозцентра проверок на посевные качества на соответствие ГОСТу на полный анализ не проводилось.

Региональный «Россельхозцентр» ведет реестр базы данных наличия семян яровых культур для реализации в семеноводческих хозяйствах.

По вопросам приобретения семян можно обратиться в районные отделы филиала ФГБУ «Россельхозцентр» по Ростовской области или в семеноводческие хозяйства, занимающиеся производством и реализацией семян яровых и пропашных.

**УЧРЕДИТЕЛИ (соучредители):**  
Администрация Кагальницкого района,  
Правительство Ростовской области,  
Общество с ограниченной ответственностью  
«Редакция газеты «Кагальницкие вести»  
ИЗДАТЕЛЬ – ООО «Редакция газеты «Кагальницкие вести»  
Газета зарегистрирована  
Управлением Роскомнадзора по Ростовской области  
Рег. ПИ № ТУ61-01393 от 02 апреля 2020 года  
Индекс газеты: 16003  
Выходит по пятницам

**АДРЕС РЕДАКЦИИ – ИЗДАТЕЛЯ:** 347700 Ростовская область, Кагальницкий район, ст. Кагальницкая, пер. Буденновский, 71 «б».  
Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Кагальницкие вести»  
Телефон, факс 96-1-87. E-mail: kagvesti@yandex.ru  
Руководитель: главный редактор В.В. Агапова  
Время подписания газеты по графику - 08.03.2023 г. в 16:00. Фактически - 08.03.2023 г. в 16:00. Дата выхода - 10.03.2023 г.  
Мнение автора публикации может не совпадать с позицией редакции.  
Материалы принимаются в напечатанном виде (объемом не более 1 стр. формата А4, размер шрифта - 14) с электронной копией.  
Фотографии принимаются в формате JPEG, не рецензируются и не возвращаются.  
Юридическую ответственность за содержание рекламы и объявлений несет рекламодатель.  
Материалы на правах рекламы помечены знаком «Реклама». Розничная цена свободная.  
По вопросам своевременной доставки газеты через почту обращаться в отдел доставки по тел. 8 (86359) 40-6-25

\* Согласно Федеральному закону «О рекламе» РФ (гл. 11, ст.5, п.3) «... если деятельность рекламодателя подлежит лицензированию, в рекламе должны быть указаны номер лицензии, а также наименования органа, выдавшего эту лицензию».

## Праздник наших защитников



В рамках подготовки к празднику в I младшей группе «Аленький цветочек» прошла тематическая неделя, приуроченная к празднику. В течение этого времени проводились различные мероприятия: беседы, просмотр видеопрезентаций, тематических иллюстраций, чтение художественной литературы.



С большой радостью дети с нашей помощью изготовили подарочные открытки для любимых пап и дедушек!

А 22 февраля прошел спортивный праздник «Смелые ребята», посвященный Дню защитника Отечества! Мероприятие прошло в форме концерта с элементами игровой деятельности. Воспитанники рассказывали стихи, пели песни.

В детском саду «Сказка» были организованы мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.



Ребята подготовительной группы «А» (воспитатели - А.А. Плямина и Л.Г. Микульская) исполнили песню «Солдатушки - бравы ребятки», «Про папу». Дети старшей группы (воспитатели - Р.В. Хаджаева и О.А. Горбачева) исполнили танец «Морячки», воспитанники всех групп участвовали в подвижных играх «Перетяни канат», «Самолет».

Непосредственное участие в эстафете приняли наши уважаемые родители! Ребята с восторгом наблюдали за соревнованием своих пап. Под конец праздника дети поздравили их с праздником, подарили подарки, выполненные своими руками.

Праздник в детском саду – это радость, веселье, торжество, которое разделяют взрослые и дети! Он должен входить в жизнь ребенка ярким событием и оставаться в памяти надолго. Если дети после праздника торопятся поделиться своими эмоциями и еще много дней живут под впечатлением от него – значит, мы достигли цели. Праздник состоялся, и мир вокруг нас стал чуточку ярче, светлее и добрее!

А.С. Матвиенко, воспитатель II младшей группы  
С.И. Глушко, воспитатель первой младшей группы

## Российская армия – несокрушимая и легендарная!



В Мокробатайском СДК 22 февраля прошел праздничный концерт «Несокрушимая и легендарная родная армия!», приуроченный ко Дню защитника Отечества.

нами, защитниками нашей Родины.

Завершилась концертная программа песней «Быть выше» в исполнении вокальной группы «Хорошие девочки». После каждого выступления в зале раздавались бурные аплодисменты, а праздничная атмосфера подарила всем хорошее настроение.

В фойе зрителей ждала фотовыставка «Герои и подвиги», рассказывающая о великих защитниках Отчизны прошлых времен - князе Владимире Крестителе, Петре I, А. Суворове, Г. Жукове. А также о героях нашего времени - А. Крынине, А. Алаудинове, О. Качура, В. Жога и многих других. Эта экспозиция стала символом памяти и уважения к истории России, к ее героям, которые во все времена мужественно встают на защиту своей Родины.

Также интерес зрителей вызвала выставка «Наша армия сильна!». Ребята из кружков «Самodelкин», «Каляка-маляка» проявили фантазию, мастерство, чтобы каждая работа получилась красочной и яркой. В своих рисунках и поделках кружковцы постарались передать свое отношение к празднику 23 февраля и к защитникам нашего Отечества.

В современной России День защитника Отечества остается одним из немногих государственных праздников со столетней историей, сохранивших свой изначальный смысл и объединяющих все народы нашей страны на основе идей гражданственности и патриотизма. В сложившейся сложной внешнеполитической ситуации возрастает необходимость проведения мероприятий по воспитанию у населения любви к Родине, уважения к ее Вооруженным Силам, миллионам соотечественников, свершивших ратные и трудовые подвиги на полях сражений и в тылу, сохранивших для нас свободную и единую великую Россию.

С приветственным словом к присутствующим обратилась глава администрации Мокробатайского сельского поселения И.В. Гончарова.

Концерт был необычайно торжественным, насыщенным патриотическими номерами художественной самодеятельности. Каждая песня, каждый танец нес в себе смысл, идею и характер.

Открывала творческую часть песня в исполнении Ю. Бердутиной «Мужчина-защитник». Подняла настроение зрителям юмористическая сценка «Три девицы под окном». В концерте приняли участие солисты и вокальные коллективы «Мокробатайского ДК» (руководитель - А.С. Тюрикова) и хореографический ансамбль «Василек» ДШИ КР (руководитель - А.Н. Лиманская)

Особое место заняли песни и танец, посвященные участникам специальной военной операции. Они говорили о том, что мы гордимся мужчинами и женщи-

## Пусть зернышки патриотизма дадут свои плоды

Праздник 23 февраля в детском саду – отличный повод для воспитания у дошкольников чувства патриотизма, сопричастности к лучшим традициям своей Родины, формирования у детей гордости за наших воинов. В преддверии Дня защитника Отечества в детском саду «Морячок» прошло настоящее состязание между старшей и подготовительной группой.

Праздник начался с прослушивания гимна Российской Федерации, что является неотъемлемой частью всех мероприятий. Ребятам было предложено прожить один час по армейскому распорядку. Дети с огромным удовольствием демонстрировали свои умения в эстафетах, пели замечательные песни о нашей Родине, превосходно исполнили великолепный танцевальный номер с перестроением.

Не остались в стороне и папы наших воспитанников, продемонстрировав свою ловкость, смелость, находчивость и силу.

Такие мероприятия, проведенные с детьми, закладывают в их душах зернышки патриотизма, чувства любви и долга перед Отчизной

Е.И. Штохова, старший воспитатель МБДОУ детского сада «Морячок»



## >48 млн рублей

было выделено в феврале на оказание помощи по социальным контрактам малоимущим гражданам, проживающим в Ростовской области.

Это обеспечит поддержку почти 1,7 тысячи человек. Заключено 482 соцконтракта. Средства распределены между всеми муниципальными образованияами региона.



## ДОНСКИЕ ВЕСТИ



## Первая сделка

В Ростове заключена первая сделка по приобретению жилья в рамках пилотного проекта «Ипотека для вузовских выпускников-отличников под 1% годовых».

Господдержка предоставляется в виде субсидирования процентной ставки по жилищным кредитам.

Преподаватель алгебры в ЮФУ Виктория Мякотина подала документы, как только узнала о проекте. Дом

сейчас в процессе строительства, но следующий Новый год Виктория надеется встретить уже в своей квартире.

В 2023 году на реализацию проекта в областном бюджете предусмотрено более 26 млн рублей, сертификаты смогут получить 50 выпускников-отличников. Если заявок будет больше, они попадут в резервный список на следующий год.

# Дело молодых и трудолюбивых

Глава региона Василий Голубев вручил переходящее знамя губернатора победителям областного конкурса «Лучший студенческий отряд Ростовской области».

Двойную дату в этом году отмечают студенческие отряды Ростовской области – 60 лет студотрядовского движения и 15 лет Ростовскому штабу. По инициативе Василия Голубева создан оргкомитет по подготовке и проведению мероприятий юбилейного года российских студенческих отрядов. Правительство области продолжит поддержку движения – финансирование студенческих отрядов из областного бюджета в 2023 году составит 10 млн рублей.

Сегодня донские студенческие отряды насчитывают более 3,5 тысячи человек. Существуют строительные, медицинские, педагогические, сервисные, сельскохозяйственные отряды, отряды проводников.

За десятилетия существования движения руками студотрядовцев было построено множество важных для региона и всей страны промышленных и социальных объектов. В 2022 году ребята были задействованы в ремонтных



Бойцы студотрядов показывают прекрасные результаты, и их работа становится все более востребованной

работах на трассе М-4 «Дон», на втором этапе строительства Багаевского гидроузла. На международной стройке в Турции возводили атомную электростанцию «Аккую», трудились на стройке «Север» в Ямало-Ненецком автономном округе, восстанавливали мемориальный комплекс «Саур-Могилы» в Донецкой Народной Республике. Работали также в Ульяновской, Курской, Челябинской

областях, где стабильно демонстрировали высокие показатели трудовой деятельности. Активно участвовали в акции «МыВместе» и других гуманитарных акциях в помощь участникам СВО.

Педагогические отряды Дона реализовали более 40 образовательно-развлекательных программ более чем в десяти лагерях Ростовской области и Краснодарского края. Силами Ростовского штаба студенческих отрядов был организован Всероссийский сельскохозяйственный проект «АгрономСад» в Липецкой области.

Лучших руководителей студенческих отрядов глава региона поощрил именными премиями. Поздравляя ребят, губернатор вспомнил и свое стройотрядовское время.

– Это движение будет развиваться и расширяться, оставляя после себя добрые дела, а воспоминания тех, кто хоть раз бывал в студенческих отрядах, останутся с ними навсегда, и бойцы будут с улыбкой вспоминать эти годы. Главное – ставить высокие цели, трудиться с полной отдачей, ценить дружбу и верить в то-



Студотряды – большое хорошее дело. У меня нет сомнения, что движение будет развиваться, потому что оно нужно, а все, что нужно, что востребовано – оно всегда имеет развитие.

### Василий Голубев

варищей, – подчеркнул Василий Голубев.

Обладателями переходящего знамени губернатора по итогам 2022 года стал строительный отряд «Атомира», состоящий из студентов Волгодонского инженерно-технического института. В прошлом году они работали на объектах атомной отрасли: на Ленинградской АЭС, на второй очереди Курской АЭС, на турецкой «Аккую», получив огромный профессиональный и жизненный опыт.

В этом году бойцов донских студотрядов планируется направить более чем в 40 крупных организаций. Свыше тысячи ребят – в полтора раза больше, чем в прошлом году – будут работать в Ростовской области, их помощь здесь очень необходима.

## Импорт – замещаем

Донская компания запустила производство систем интеллектуального уличного освещения. Это позволит более рационально использовать энергоресурсы, плюс – это импортозамещающее производство.



Компания «Ионос» уже более девяти лет производит уличные, промышленные и офисные светодиодные светильники, которые поставляются во все регионы России, в том числе в ДНР и ЛНР. По словам генерального директора Антона Ионова, особое внимание уделяется качеству продукции, а благодаря собственному отделу проектирования, научно-технической базе осуществляется полный контроль за циклом производства.

– Модульность и блочная схема электронной части делает сферу их использования практически безграничной, – отмечает Антон Ионов.

Спрос на такую продукцию действительно большой. Среди клиентов «Ионос» более 15 тысяч российских компаний, в числе которых «НК «Роснефть», «Кама-Юг», МТС. Приборы, сделанные на Дону, уже освещают магистрали Белгородской области и Дальнего Востока, экспортируются за рубеж. В скором времени их будут

Донские предприниматели осваивают высокотехнологичные ниши все более активно

использовать в Азовском районе и Ростове-на-Дону. В 2022 году в рамках нацпроекта по поддержке малого и среднего бизнеса предприятию разработали индивидуальную карту развития производства. В планах – реализовать ее в ближайшие три года, в том числе с помощью государства.

– Поддержка производственных предприятий, участвующих в импортозамещении, – один из приоритетов деятельности федерального центра и правительства региона, – подчеркивает заместитель губернатора Александр Скрябин. – Целый спектр услуг на условиях софинансирования до 80% затрат со стороны государства предоставляет Региональный центр инжиниринга. Это услуги, связанные с сертификацией продукции, участием в выставках, маркетингом, цифровизацией производства.

Поддержка донских предпринимателей оказывается комплексно на базе центров «Мой бизнес», управляющей организацией которых является Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства.



– Внедрение инноваций всегда требует финансовых ресурсов. Их можно получить в центрах «Мой бизнес» на выгодных условиях, – рассказала директор агентства Яна Куринова. – Особые предложения действуют для производственных компаний.

Именно на производителей пришлось в прошлом году более 30% льготных микрозаймов.



Об актуальных программах поддержки предпринимателей можно узнать по тел. 8 (804) 333-32-31, на сайте mbrostov.ru, ВКонтакте vk.com/mb\_rostov и Telegram mbrostov.

**Всегда готовы**

Ростовская областная поисково-спасательная служба отмечает 23 года со дня основания. За это время специалисты службы более 83 тысяч раз принимали участие в ликвидации последствий различных чрезвычайных природных и техногенных ситуаций как в Ростовской области, так и за ее пределами. Спасено более 9,5 тысячи жителей Дона.

Сегодня в службу входят 16 отрядов

и два подразделения – порядка 316 человек, на вооружении у которых более 130 единиц техники.

– Ребята – настоящие профессионалы, готовые в любое время дня и ночи прийти на помощь, – рассказал заместитель губернатора Сергей Бодряков.

Только в 2022 году специалистами службы выполнено около 15 тысяч выездов, в том числе около 300 – на ликвидацию последствий ДТП.

**ДОНСКИЕ Вести**



**Чемпионат для профи**

25–30 апреля в Ростовской области стартуют соревнования в рамках Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».

Региональный координационный центр движения создан на базе Таганрогского механического колледжа. Областной чемпионат будет проведен по 46 компетенциям среди студентов, обучающихся по программам средне-

го профессионального образования, по 20 компетенциям среди обучающихся по программам общего (основного и среднего) образования и не проходящих обучение по программам СПО в возрасте от 14 лет.

Концепция движения, разработанная Минпросвещения России, предусматривает ежегодные чемпионаты по наиболее востребованным профессиям и по профессиям будущего.

**Микрофинансовый продукт «Легкий старт»**

**Если вы**

гражданин РФ, проживающий в Ростовской области	+	состоите на учете в налоговом органе на территории Ростовской области в качестве ИП не более 12 месяцев
--	---	---

**вы можете подать заявку в АНО МФК «РРАПП» на получение льготного микрозайма**

от 100 000 руб. до 1 000 000 руб.*	+	сроком до 36 месяцев	+	<b>под 3% годовых</b> – при наличии залогового обеспечения, либо поручительстве ГФ РО <b>ИЛИ</b> <b>под 5% годовых</b> – при обеспечении в виде поручительства третьих лиц
------------------------------------	---	----------------------	---	--

**Предоставив следующие документы**

✓ паспорт; ✓ ИНН;	+	<b>обязательно</b> ✓ бизнес-проект <b>ИЛИ</b> ✓ бизнес-план <b>ИЛИ</b> ✓ технико-экономическое обоснование и пр. как экономическое обоснование достижения положительных финансовых показателей в последующих периодах	Форма заявления и перечень документов размещены на официальном сайте Агентства garr.ru в разделе «Поддержка бизнеса» – «Микрофинансовая»
----------------------	---	--	--

**Решение о выдаче займа принимается за 14 рабочих дней**

\*Заем в размере до 300 000 рублей можно получить под поручительство третьего лица без учета его дохода. Займы на сумму свыше 300 000 рублей предоставляются под залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества и (или) поручительство третьих лиц, в том числе, НКО «Гарантийный фонд РО».



По всем вопросам можно обратиться в центр «Мой бизнес» по адресу: 344006, г. Ростов-на-Дону, ул. Седова, 6, оф. 310  
**График работы:**  
 понедельник – пятница  
 с 9:00 до 18:00  
 +7 (863) 204 19 11 Центральный офис (Седова, 6)  
 +7 (804) 333 32 31 Горячая линия

**Полученные средства можно направить на пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств, а также рефинансирование кредитов, ранее полученных на предпринимательские цели в кредитных организациях.**

**Губернатор Ростовской области Василий Голубев заявил**



что донские хозяйства являются лидерами в стране по темпам закупки сельхозмашин. Обновление парка техники стимулируется за счет региональной поддержки.

– Ростовская область обладает самым большим парком сельхозтехники в России, при этом донские хозяйства – первые в стране по темпам закупки сельхозмашин. В 2022 году предприятия АПК приобрели около 4 тысяч единиц – это хорошие инвестиции в будущее, – сказал Василий Голубев.

Губернатор подчеркнул, что Ростовская область последовательно поддерживает аграриев, выполняя поставленную президентом задачу по снижению зависимости от импортных поставок, достижению продовольственной безопасности.

– Обновление донской техники субсидируется по областной программе. В этом году сохранен объем господдержки на эти цели в размере более полумиллиарда рублей, – уточнил Василий Голубев.

Высокие темпы технического перевооружения обеспечивают аграриям региона рекордные результаты сбора урожая.

Глава региона отметил, что ежегодно донской АПК получает значительную бюджетную поддержку: в 2022-м направлено более 8 млрд рублей. В текущем году такой объем господдержки будет сохранен.

**Первый заместитель губернатора Игорь Гуськов сообщил**



что в области стартовали Всероссийские проверочные работы. До 20 мая в них примут участие более 200 тысяч донских школьников из 1110 образовательных организаций.

– Принимать решение об участии в ВПР 11 классов, как и в предыдущие годы, будут сами образовательные организации. Проверочные работы у одиннадцатиклассников будут проходить по тем предметам, которые они не выбрали для сдачи на ЕГЭ, – отметил Игорь Гуськов.

Обязательными для 4-8 классов являются ВПР по русскому языку и математике. В 4 классах также все учащиеся в обязательном порядке напишут ВПР по окружающему миру, в 5 классах – по биологии и истории, в 7 классах – по иностранному языку. Кроме того, в 6-8 классах ВПР напишут еще по двум предметам на основе случайного выбора: в 6-х классах это могут быть ВПР по истории, биологии, географии и обществознанию, те же предметы и физика – в 7-х и плюс химия – в 8-х.

Возможно проведение ВПР в компьютерной форме: в 5-х классах – по истории и биологии, в 6-8-х – по истории, биологии, географии и обществознанию.

Решение о форме проведения Всероссийских проверочных работ образовательная организация принимает самостоятельно.

**Заместитель губернатора Вадим Артемов рассказал**



что донские юнармейцы присоединились к бессрочной всероссийской акции «Талисман добра». Школьники, их родители и педагоги создают талисманы, которые будут переданы участникам СВО.

Любой желающий может создать свой талисман и рассказать о нем в видеоролике в соцсетях, снабдив его хештегом #Талисман\_добра. Одними из первых акцию поддержали юнармейцы аксайского лицея №1 – ребята шили солнышки для солдат. Лицейсты уверены: их талисманы обязательно пригодятся, и неважно, повесят ли их в танке или будут носить у сердца. Главное – бойцы получают поддержку и теплый привет из дома.

– Донские юнармейцы традиционно принимают участие во всех патриотических акциях и мероприятиях, причем делают это по собственному желанию, – отметил заместитель губернатора Ростовской области Вадим Артемов. – Они еще дети, но уже чувствуют себя частью большой страны, готовы поддерживать военнослужащих, принимающих сегодня участие в СВО. Особенно важно, что участниками таких мероприятий вместе с ребятами становятся родители и учителя.

Сшитые ребятами талисманы передадут в пункты сбора гуманитарной помощи «МЫВМЕСТЕ», откуда уже отправят военнослужащим в зону СВО.

## Сказочная Масленица

*В детском саду «Сказка» состоялся праздник «Широкая Масленица», который проводится ежегодно и стал уже традиционным и любимым для детей.*

Вот и в этом году мы дружно встретили Масленицу! Всю неделю дети готовились к этому событию и ждали его с нетерпением.

На занятиях они узнали, как раньше на Руси праздновали Масленицу, что означает и откуда берет начало этот праздник!

Мы провожали Зиму и встречали Весну! Дети от души веселились: водили хоровод вокруг Масленицы, играли в русские народные игры «Золотые ворота», «Карусель», «Ручеек», пели и плясали. В заключение они с удовольствием угощались вкусными блинами.

Дети были не просто наблюдателями, а полноценными участниками события, которое прошло по-особенному весело! Весь праздник ребят развлекали развеселые скоморохи. В гости приходили красавица-Зима, Весна, Хозяюшка. Интересные конкурсы не давали скучать никому!

**Н.В. Притуло, пресс-секретарь детского сада «Сказка»**



*В начале масленичной недели в кагальницком краеведческом музее прошел мастер-класс «История тряпичной куклы. Кукла на ложке».*



Кукла сопровождает человека на протяжении всей его жизни. Поэтому на Руси в каждой семье умели делать не менее 30 разновидностей кукол. Без участия кукол не обходился ни один праздник или событие деревенской жизни, будь то свадьба или сбор урожая, Масленица или Пасха.

Заведующий музеем Н.А. Молодова познакомила детей с коллекцией кукол, находящихся в музее. Рассказала о том, что мамы и бабушки шили кукол для девочек только до того времени, пока им не исполнится 5 лет. Потом малышки делали кукол сами, создавая собственные коллекции.

Тряпичных кукол объединяет одна интересная черта – у них нет лица. Почему наши предки оставляли лик игрушки абсолютно чистым? Все достаточно просто. На Руси бытовало поверье, что в куклу «без лица» не может вселиться нечистая сила, а значит, она не сможет нанести вред ни детям, ни взрослым.

## Мастер-класс в музее

Были у древних игрушек и другие особенности. При изготовлении кукол мастерицы не использовали колющие и режущие предметы. Лоскут материи попросту отрывали от старой одежды или рулона ткани. Игрушкам не давали имен. Зато у них были свои названия, которые и определяли внешний вид куклы: кувадка, крупеничка, колокольчик, веснянка, кубышка-травница и другие.

Многим куклам нужен «наполнитель». Для этой цели наши предки использовали природные материалы: солому, зерна гречихи, сухую траву. Из лозы и бересты плели обувь для кукол, лукошки, шляпы.

Затем культработник районного дома культуры Т.Ю. Ванжа, очень творческий человек, провела мастер-класс по изготовлению игровой тряпичной куклы на ложке. Сначала окунулись в историю: узнали, что кукла на ложке, помимо игровой, несла и мистическую, охранную функцию, и определяла ее ложка. Ведь это не просто приспособление для еды – это символ достатка и сытости.

Тряпичная кукла на ложке – кормилица, хозяйка дома. А в конце 19-го - начале 20-го веков дети играли куклой, основой которой служила деревянная ложка. После еды женщины вытирали ложку начисто, доставали лоскутки тканей, бережно хранимые в сундуках, наматывали на ложку – получалась кукла на ложке, которой ребенок в колыбельке играл и засыпал. Люди верили, что частичка души матери передавалась через куклу ребенку, защищала и оберегала малыша. Затем куколку забирали от уснувшего ребенка и опять пользовались ложкой по назначению.

Начинающие мастера узнали, что, приступая к работе, надо запастись добрыми мыслями и хорошим настроением. Татьяна Юрьевна щедро делилась с ними секретами мастерства. Творческий процесс увлек девочек. В завершении мастер-класса у них были озорные куколочки на ложке, сделанные своими руками, отличное настроение и масса впечатлений.

## Весна идет, весне дорогу!

*В Вишневской школе № 2 стало уже доброй традицией праздновать Масленицу.*

Масленица - веселый, шумный, любимый народный праздник. В масленичную неделю люди провожают зиму и встречают весну. Символами этого праздника считаются солнце, блины и чучело Масленицы.

Всю неделю дети готовились к этому событию и ждали его с нетерпением. На классных часах они узнали, как раньше на Руси праздновали Масленицу, что означает и откуда берет начало этот обычай.

Наш праздник был пропитан народным колоритом: русские народные мелодии, пляски и хороводы, игры и забавы. Веселым и задорным торжеством зиму проводили и радуемся весне!

**Г.Н. Сытник, заместитель директора по воспитательной работе Вишневской СОШ № 2**



## В праздничную пору запасем задору!

*Обучающиеся 2-5 классов Калининской СОШ № 7 дружно отпраздновали «Масленицу».*

Масленица – один из самых веселых праздников в году, который широко отмечается по всей России. Он отражает вековые традиции, бережно хранимые и передаваемые из поколения в поколение. Это недельный праздник-обряд с хороводами, песнями, плясками, играми, посвященный прощанию с зимой и встрече весны.

В нашей школе шуточный Скоморох, веселый Емеля, Цыганочка и Мишка-Топтыжка, роли которых исполнили участники школьного театра «Гармония» под руководством А.С. Василиухиной, развлекали всех присутствующих забавными загадками и подвижными играми, эстафетами. Детки бурными аплодисментами встретили Масленицу и начали водить вокруг нее хоровод.

В завершение праздничного гулянья ребята хором проводили Масленицу, после чего досыта полакомились вкуснейшими блинами.

**Ю.С. Алексеев, заместитель директора по воспитательной работе Калининской СОШ № 7**



## Уроки доброты

*Наиболее эффективное воздействие на современных детей сегодня оказывает игровое детское кино, которое вызывает эмоциональный интерес, раскрывает образ главного героя, модель поведения. Так, учащиеся 1 б класса Вишневской школы № 2 посмотрели короткометражный фильм «Новогодний подарок».*

Это кино о том, как бизнесмен Сергей привез новогодние подарки в детский дом. За праздничным чаепитием у него происходит разговор с маленькой девочкой. Она сообщает ему, что настоящий Дед Мороз исполняет только те желания, которые загадывают не для себя, а для пользы других - бескорыстного, неподдельного добра, здоровья или чего-то очень-очень хорошего... И именно этот подарок - настоящий.

Слова маленькой девочки заставляют задуматься над тем, что порой мы не замечаем, кому нужна наша помощь. А понятие нравственности означает намеренное, чистосердечное, искреннее стремление к осуществлению блага. Этот фильм учит сопереживать детям, которые остались без родительской заботы, помогать всем, кто в этом нуждается.

После просмотра фильма ученики делились впечатлениями. Рассуждали, что добрый поступок может быть большим подарком для любого человека. Ребята решили



сделать «Конфетки добра» своими руками, на которых с обратной стороны написали пожелания мира и всего хорошего и украсили ими класс.

**Г.Н. Сытник**, замдиректора по воспитательной работе Вишневской СОШ № 2



Дети с помощью масок и костюмов превратились в настоящих актеров. Они смогли продемонстрировать не только знание произведения, но и свои артистические способности.

Основной деятельностью дошкольного возраста является игра. В ней ребенок познает мир, знакомится с эмоциональной сферой, развивает и учится ее контролировать, общается с другими детьми. Все это, а также нравственные представления, ком-

## Сказка о дружбе

*В детском саду «Березка» воспитанниками старшей группы для малышей была поставлена драматизация сказки «Теремок, или Сказка о дружбе».*

муникативные навыки, творческие способности можно совершенствовать с помощью различных инсценировок.

Для драматизации в детском саду хорошо подходят известные фольклорные произведения. Русские народные сказки поучительны и отличаются простым языком, что позволяет использовать их практически для всех возрастных категорий дошкольников.

Мероприятие вызвало у зрителей море положительных эмоций. Малыши играли, танцевали вместе с ребятами-актерами, что создавало позитивный настрой, благоприятные условия творческой активности.

Обращение к драматизации сказок позволяет реализовать ряд важных целей: образовательную (во время подготовки к инсценировке дети знакомятся с народным творчеством, учатся анализировать характер героев и их поступки, соотносить действия персонажей с реальными людьми); развивающую (драматизация помогает развивать воображение, внимание, память, эмоциональную сферу, выразительность речи, совершенствовать коммуникативную деятельность и двигательную активность); воспитательную (инсценировка сказок воспитывает интерес к литературному творчеству, фольклору, сказкам отдельных авторов, формирует эстетический вкус, укрепляет чувства дружбы, поддержки и взаимовыручки).

**Педагоги Н.Н. Котич, О.П. Саржан, Е.Н. Ермишкина**

## Толерантность спасет мир

*Участие в научно-исследовательском проекте «Друг по переписке» я начала еще в прошлом году. И недавно вновь получила чудесное письмо от моей подружки из Чехии. Очень хочу поделиться с вами этим опытом.*

Мою подругу зовут Аделина. Она живет в городе Градец Карлове. Ей, как и мне, 13 лет, она тоже учится в 7 классе. И ей, как и мне, тоже было интересно найти друга по переписке.

В ходе общения нам хотелось рассказать друг другу о своей жизни, написать о традициях наших стран, о школе, друзьях, посекретничать.

В одном из писем Адела рассказала о Рождестве в Чехии. На праздничный рождественский стол они готовят рыбу - карпа. После 12:00 бегут к елке смотреть, что оставил чешский Дед Мороз Микулаш. А еще помогают нуждающимся, раздают подарки детям, которые в этом нуждаются.

Было очень волнительно, когда я получила в очередном послании красивую музыкальную открытку и много приятных подарочков! Мы с Аделой с удовольствием делимся разными сувенирами.

Здорово, что мы общаемся, узнаем новое, делимся, рассказываем, сравниваем, понимаем друг друга. Кстати, Адела помогла найти моей подружке Лере друга по переписке. А еще у нас есть друг и в Китае. Его зовут Янг.

Неправда, что с нами никто не хочет общаться, как пишут зарубежные СМИ. Наоборот, подростки, молодежь разных государств хотят узнать больше о нас, нашей жизни. И мы можем им в этом помочь! Всем мира, счастья и добрых друзей!

**С. Городничая**, ученица 7 а класса Новобатайской СОШ № 9 им. капитана А.Н. Быкова



Начиная участие в проекте, мне очень хотелось найти друга, совершенствовать свой английский, узнать о разных странах. В итоге я выбрала Чехию и не ошиблась.

Конечно, в таких делах нужно быть осторожными, действовать под руководством родителей или учителей, ведь в интернете полно мошенников и злоумышленников. Подходить к подобному вопросу следует серьезно.

## Всеми свое время

*В последнее время проблема репродуктивного здоровья подростков становится все более актуальной. Растет количество несовершеннолетних с различными заболеваниями репродуктивной системы. Среди последствий - ранняя беременность, инфекционные заболевания, передаваемые половым путем и многое другое. В связи с этим Кагальницкая средняя школа № 1 совместно с Центральной районной больницей провели цикл мероприятий, направленных на предотвращение и профилактику ранних половых связей среди несовершеннолетних под девизом «Всеми свое время!».*

Врач-педиатр Юлия Васильевна Писарева на встрече со старшеклассницами 8-10 классов (более 150 подростков-девушек) рассказала о профилактике женских заболеваний, особенностях женского организма, разновидностях инфекций и защиты от них.

Медицинская сестра Ольга Ильинична Корецкова напомнила девочкам о личной гигиене, правилах ухода.

Заместитель директора по воспитательной работе Аксана Владимировна Богун и социальный педагог Мария Петровна Кузнецова подготовили и провели семинарское занятие «Нравственная культура и этика отношений в подростковой среде». Встречи



состоялись на базе школы.

В ходе реализации данных мероприятий были рассмотрены вопросы об особенностях репродуктивного здоровья юношей и девушек, о последствиях ранней беременности и абортов.

Хочется отметить, что подростки активно вступали в дискуссию, высказывали свое мнение. Это говорит о заинтересованности молодого поколения в своем здоровье.

Как отметили сами ребята, вступая во взрослую жизнь, нужно помнить о том, что все они - будущие родители. Заботиться о своем здоровье нужно уже сейчас, чтобы впоследствии иметь здоровую семью!

**А.В. Богун**, заместитель директора по ВР Кагальницкой СОШ № 1

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КАГАЛЬНИЦКИЙ РАЙОН»  
КАГАЛЬНИЦКОЕ РАЙОННОЕ  
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ

22.02.2023 № 143 ст.Кагальницка

Об инициативных проектах, выдвигаемых на территории муниципального образования «Кагальницкий район»

В соответствии со статьей 26<sup>1</sup> Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом от 01.08.2019 № 178-ЗС «Об инициативных проектах» Кагальницкое районное Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение об инициативных проектах, выдвигаемых на территории муниципального образования «Кагальницкий район», согласно приложению.
2. Считать утратившим силу решение от 23.03.2021 № 406 «Об утверждении Положения об инициативных проектах, выдвигаемых на территории муниципального образования «Кагальницкий район».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**А.А.Чернов**, заместитель председателя Кагальницкого районного Собрания депутатов

*Приложение к решению  
Собрания депутатов от 22.02.2023 № 143*

## ПОЛОЖЕНИЕ

об инициативных проектах, выдвигаемых на территории муниципального образования «Кагальницкий район»

Общие положения

Настоящее Положение регулирует порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов в муниципальном образовании «Кагальницкий район» (далее – Кагальницкий район), а также их конкурсного отбора, в том числе порядок направления в Правительство Ростовской области инициативных проектов, выдвигаемых в целях получения финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета на их реализацию.

Порядок выдвижения, внесения и обсуждения инициативных проектов, выдвигаемых в Кагальницком районе в целях, не связанных с получением финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета на их реализацию, а также их рассмотрения и конкурсного отбора

1. Инициативный проект выдвигается и реализуется на территории Кагальницкого района.
2. Инициаторами выдвижения инициативного проекта (далее – инициаторы проекта) вправе выступать:

инициативная группа граждан численностью не менее 2 граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Кагальницкого района; органы территориального общественного самоуправления; староста сельского населенного пункта.

3. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Кагальницкого района рассматривается на собрании (конференции) граждан, в том числе, на проводимом по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, с целью обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Кагальницкого района и целесообразности его реализации, а также принятия собранием (конференцией) граждан решения о поддержке и выдвижении инициативного проекта.

Решение о выдвижении инициативного проекта оформляется протоколом собрания (конференции) граждан о выдвижении инициативного проекта в соответствии с типовой формой согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

На одном собрании (конференции) граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

4. Собрания (конференции) граждан могут проводиться в форме заочного голосования путем сбора подписей инициаторов проекта.

В период действия ограничений на проведение мероприятий с присутствием граждан на территории Кагальницкого района собрания (конференции) граждан должны проводиться в форме, установленной абзацем первым настоящего пункта.

5. В случае проведения собрания (конференции) граждан о выдвижении инициативного проекта в форме заочного голосования, его решения оформляются протоколом, составной частью которого является предложение инициаторов проекта, в котором содержатся: наименование инициативного проекта, форма и размеры финансового, имущественного и трудового участия в реализации проекта, а также подписи граждан, собранные в поддержку выдвинутого инициативного проекта, в соответствии с типовой формой согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

6. Предлагаемый к реализации инициативный проект должен содержать:

описание инициативного проекта по типовой форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

протокол собрания (конференции) граждан, в том числе проводимого в целях осуществления территориального общественного самоуправления, о выдвижении инициативного проекта.

7. Рассмотренный на собрании (конференции) граждан и поддержанный ими инициативный проект направляется в Администрацию Кагальницкого района.

8. Администрация Кагальницкого района, в течение 3 рабочих дней со дня поступления инициативного проекта осуществляет опубликование (обнародование) и размещение на официальном сайте Кагальницкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о проблеме, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Кагальницкого района, об обосновании предложений по решению указанной проблемы, об ожидаемом результате (ожидаемых результатах) реализации инициативного проекта, о предварительном расчете необходимых расходов на реализацию инициативного проекта, о планируемых сроках реализации инициативного проекта, о сведениях о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии населения в реализации данного проекта, об объеме средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, о территории муниципального образования, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, а также сведений об инициаторах проекта.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию Кагальницкого района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители Кагальницкого района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Замечания и предложения, поступившие от жителей Кагальницкого района, носят рекомендательный характер.

9. Инициативный проект рассматривается Администрацией Кагальницкого района в течение 30 календарных дней со дня его внесения. По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрация Кагальницкого района принимает одно из следующих решений:

поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Кагальницкого района, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Кагальницкого района (внесения изменений в решение о местном бюджете);

отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

10. Администрация Кагальницкого района вправе отказать в поддержке инициативного проекта в случаях:

несоблюдения установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения; несоответствия инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ростовской области, уставу Кагальницкого района и иным муниципальным нормативных правовым актам Кагальницкого района;

невозможности реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Кагальницкого района необходимых полномочий и прав;

отсутствия средств бюджета Кагальницкого района в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

наличия возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

11. Администрация Кагальницкого района вправе, а в случае, предусмотренном абзацем шестым пункта 10 настоящего раздела, обязана предложить инициаторам проекта совместно разработать инициативный проект.

12. В случае, если в Администрацию Кагальницкого района внесено несколько инициативных проектов, в числе с постановкой аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация Кагальницкого района организует проведение их конкурсного отбора.

13. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов (далее – конкурсный отбор) осуществляет муниципальная комиссия по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, выдвижение которых не связано с получением финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета (далее – комиссия), порядок формирования и деятельности которой установлен приложением № 4 к настоящему Положению.

Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации Кагальницкого района.

Администрация Кагальницкого района в течение 12 календарных дней со дня поступления инициативных проектов, сведений и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего раздела, передает их в комиссию.

14. Конкурсный отбор осуществляется комиссией в течение 10 календарных дней со дня поступления в нее документов, указанных в пункте 6 настоящего раздела, в соответствии со следующими критериями:

социальная значимость инициативного проекта;

степень финансового участия лиц, заинтересованных в реализации инициативного проекта;

степень имущественного и трудового участия лиц, заинтересованных в реализации инициативного проекта.

Показатели оценки критериев инициативных проектов установлены в приложении № 6 к настоящему Положению.

15. Инициатор проекта не менее чем за 5 календарных дней до даты проведения конкурсного отбора имеет право отозвать свой инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно в Администрацию Кагальницкого района.

16. При проведении конкурсного отбора комиссия осуществляет ранжирование инициативных проектов по набранному количеству баллов.

17. Победителями конкурсного отбора признается инициативный проект, набравший наибольшее количество баллов по отношению к остальным инициативным проектам.

18. По результатам заседания комиссии составляется протокол заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

19. Комиссия направляет протокол заседания с результатами конкурсного отбора в Администрацию Кагальницкого района в течение 3 календарных дней со дня проведения заседания.

20. Администрация Кагальницкого района в течение 3 календарных дней со дня получения протокола заседания комиссии доводит до сведения инициатора проекта результаты конкурсного отбора.

21. Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Кагальницкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Инициативный проект должен быть реализован не позднее 31 декабря года, следующего за годом проведения конкурсного отбора.

23. Лица, указанные в пункте 2 настоящего раздела, вправе участвовать в мероприятиях по приему товаров, работ, услуг, осуществляемых в ходе реализации проекта.

24. Отчет Администрации Кагальницкого района об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Кагальницкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

III. Порядок направления в министерство региональной политики и массовых коммуникаций Ростовской области инициативных проектов в целях получения финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета на их реализацию

1. Администрация Кагальницкого района осуществляет отбор не более 20 инициатив, выдвинутых на территории поселений, входящих в состав Кагальницкого района, и получивших наибольшее число голосов на голосовании, а также соответствующих тре-

бованиям, установленным абзацем вторым части 2 статьи 7 Областного закона от 01.08.2019 № 178-ЗС «Об инициативных проектах», абзацем первым пункта 12, пунктом 13 Порядка рассмотрения и проведения конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета, а также контроля за их реализацией, утвержденного Правительством Ростовской области от 05.04.2021 № 280, и направляет документы по отобранным инициативным проектам в муниципальную комиссию по проведению конкурсного отбора инициативных проектов Кагальницкого района, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета (далее – муниципальная комиссия).

2. В состав документов по инициативному проекту, направляемому в муниципальную комиссию, включаются:

сведения из интернет-ресурса, содержащие данные о наименовании инициативного проекта, инициаторах проекта, типе объекта общественной инфраструктуры, на развитие (создание) которого направлен инициативный проект, его адресе, стоимости реализации инициативного проекта, количестве граждан, проголосовавших за выдвижение инициативного проекта, об инициативных платежах граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей либо о планируемом имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта, подписанные главой Администрации Кагальницкого района;

копия локальной сметы либо расчета расходов, загруженного пользователем на интернет-ресурс при размещении инициативы.

3. Администрация Кагальницкого района после получения протокола муниципальной комиссии, содержащего информацию о результатах конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых в целях получения финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета на их реализацию, осуществляет подготовку документов, включаемых в состав заявок на участие в конкурсном отборе инициативных проектов и направляет их в министерство региональной политики и массовых коммуникаций Ростовской области на участие в конкурсном отборе, проводимом областной конкурсной комиссией, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Ростовской области.

IV. Порядок расчета и возврата сум инициативных платежей, подлежащих возврату

1. В случае если инициативный проект, в том числе выдвинутый в целях получения финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета на их реализацию, не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам, в том числе организациям, осуществившим их перечисление в бюджет Кагальницкого района.

2. В случае образования экономии средств местного бюджета по итогам реализации инициативного проекта, в том числе выдвинутого в целях получения финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета на их реализацию, расчет количества денежных средств, подлежащих возврату лицу, в том числе организации, осуществившему их перечисление в местный бюджет в качестве инициативного платежа, производится по формуле:

$P_1 = S_1 \times (S_2 : S_3) \times (P_1 / S_3)$ ;

где  $P_1$  – размер инициативного платежа, подлежащего возврату;

$S_2$  – фактическая стоимость реализации инициативного проекта, в том числе выдвинутого в целях получения финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета на их реализацию;

$S_3$  – сумма всех инициативных платежей;

$P_1$  – размер перечисленного в местный бюджет инициативного платежа;

$S_1$  – сумма средств, не израсходованных в ходе реализации инициативного проекта, в том числе выдвинутого в целях получения финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета на их реализацию.

3. Возврат инициативных платежей производится на основании заявлений лиц, в том числе организаций, осуществивших их перечисление в бюджет Кагальницкого района в качестве инициативных платежей, адресованных в Администрацию Кагальницкого района, в которых указываются реквизиты счета для поступления денежных средств.

## Приложение № 1 к Положению об инициативных проектах, выдвигаемых на территории муниципального образования «Кагальницкий район»

### ТИПОВАЯ ФОРМА ПРОТОКОЛА СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) ГРАЖДАН О ВЫДВИЖЕНИИ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

Протокол № \_\_\_\_\_  
собрания (конференции) граждан о выдвижении инициативного проекта

(наименование муниципального образования, на территории которого реализуется инициативный проект \_\_\_\_\_)

наименование территориального общественного самоуправления (в случае, если проводится собрание (конференция) граждан \_\_\_\_\_)

в целях осуществления территориального общественного самоуправления)

Дата проведения собрания (конференции) граждан: \_\_\_\_\_ г.

Место проведения собрания (конференции) граждан: \_\_\_\_\_

Время начала собрания (конференции) граждан: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Время окончания собрания (конференции) граждан: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Присутствовало \_\_\_\_\_ человек (по списку согласно приложению № 1).

Председатель собрания (конференции): \_\_\_\_\_ (ФИО)

Секретарь \_\_\_\_\_ собрания (конференции): \_\_\_\_\_ (ФИО)

1. Об избрании председателя собрания (конференции) граждан о выдвижении инициативного проекта.

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_ (ФИО)

ГОЛОСОВАЛИ: \_\_\_\_\_

«за» - \_\_\_\_\_;

«против» - \_\_\_\_\_;

«воздержались» - \_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ: \_\_\_\_\_

Избрать председателем собрания (конференции) граждан \_\_\_\_\_ (ФИО)

2. О формировании повестки дня собрания (конференции) граждан.

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_

Председателя собрания (конференции) граждан \_\_\_\_\_ (ФИО)

с предложением утвердить следующую повестку дня собрания граждан:

1. Об избрании секретаря собрания (конференции) граждан.

2. О рассмотрении вопроса о целесообразности реализации инициативного проекта и поддержке его выдвижения.

3. Об определении форм и размеров финансового, имущественного и трудового участия населения в реализации инициативного проекта.

4. Об определении представителей, ответственных за направление инициативного проекта в Администрацию Кагальницкого района, а также осуществление иных действий, в том числе сбор и подготовку необходимых документов от имени участников настоящего собрания:

ГОЛОСОВАЛИ: \_\_\_\_\_

«за» - \_\_\_\_\_;

«против» - \_\_\_\_\_;

«воздержались» - \_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ: \_\_\_\_\_

Утвердить предложенную повестку дня собрания (конференции) граждан.

2. По первому вопросу повестки дня собрания (конференции) граждан:

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_

(ФИО) председателя собрания (конференции) граждан \_\_\_\_\_

ГОЛОСОВАЛИ: \_\_\_\_\_

«за» - \_\_\_\_\_;

«против» - \_\_\_\_\_;

«воздержались» - \_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ: \_\_\_\_\_

Поддержать выдвижение инициативного проекта: \_\_\_\_\_

(наименование инициативного проекта с указанием видов товаров, работ и (услуг), закупка которых будет осуществляться в целях реализации проекта, а также, по возможности, наименование учреждения (предприятия), для которого планируется закупить товары, работы (услуги) и признать целесообразным его реализацию на территории \_\_\_\_\_)

2. Установить, что исходя из имеющихся расчетов и документации стоимость реализации инициативного проекта будет составлять \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

4. По третьему вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_

(ФИО) \_\_\_\_\_

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_

(ФИО) \_\_\_\_\_

ГОЛОСОВАЛИ: \_\_\_\_\_

«за» - \_\_\_\_\_;

«против» - \_\_\_\_\_;

«воздержались» - \_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ: \_\_\_\_\_

1. Установить, что на реализацию инициативного проекта физическими лицами будет направлено \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

2. Установить, что в имущественное участие в целях реализации инициативного проекта будет осуществлено в следующих формах:

1) \_\_\_\_\_ (наименование мероприятий, работ, услуг) \_\_\_\_\_;

(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_ (наименование мероприятий, работ, услуг) \_\_\_\_\_;

(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг) \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_ (наименование мероприятий, работ, услуг) \_\_\_\_\_;

(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг) \_\_\_\_\_;

3. Установить, что трудовое участие в реализации инициативного проекта примет \_\_\_\_\_ человек (по списку согласно приложению № 2).

5. По четвертому вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_

(ФИО) \_\_\_\_\_

ГОЛОСОВАЛИ: \_\_\_\_\_

«за» - \_\_\_\_\_;

«против» - \_\_\_\_\_;

«воздержались» - \_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ: \_\_\_\_\_

Определить представителей, ответственных за направление инициативного проекта в Администрацию Кагальницкого района, а также осуществление иных действий, в том числе сбор и подготовку необходимых документов от имени участников настоящего голосования:

№ п/п	(ФИО полностью)	Контактный телефон	Адрес электронной почты
1	2	3	4

Председатель собрания (конференции) граждан: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Секретарь собрания (конференции) граждан: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение № 1к протоколу № \_\_\_\_\_

собрания (конференции) граждан о выдвижении инициативного проекта

СПИСОК граждан, присутствовавших на собрании (конференции) граждан о выдвижении инициативного проекта

№ п/п	ФИО	Адрес	Подпись
1	2	3	4

Дата проведения собрания (конференции) граждан: \_\_\_\_\_ г.

Председатель собрания (конференции) граждан: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Секретарь собрания (конференции) граждан: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение № 2 к протоколу № \_\_\_\_\_

собрания (конференции) граждан о выдвижении инициативного проекта

СПИСОК граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации инициативного проекта

№п/п	ФИО	Адрес	Подпись
1	2	3	4

Дата проведения собрания (конференции) граждан: \_\_\_\_\_ г.

Председатель собрания (конференции) граждан: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Секретарь собрания (конференции) граждан: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение № 2 к Положению об инициативных проектах, выдвигаемых на территории муниципального образования «Кагальницкий район»

ТИПОВАЯ ФОРМА

ПРОТОКОЛА СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) ГРАЖДАН О ВЫДВИЖЕНИИ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА, ПРОВЕДЕННОГО В ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ

Протокол № \_\_\_\_\_ собрания граждан

(наименование муниципального образования) \_\_\_\_\_

наименование территориального общественного самоуправления (в случае, если проводится собрание граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления)

Период проведения голосования: \_\_\_\_\_

По результатам проведенного заочного голосования решили: Поддержать выдвижение инициативного проекта: \_\_\_\_\_

(наименование инициативного проекта с указанием видов товаров, работ и (услуг), закупка которых будет осуществляться в целях реализации проекта, а также, по возможности, наименование учреждения (предприятия), для которого планируется закупить товары, работы (услуги) и признать целесообразным его реализацию на территории \_\_\_\_\_)

(наименование муниципального образования) \_\_\_\_\_

2. Установить, что исходя из имеющихся расчетов и документации стоимость реализации инициативного проекта будет составлять \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

3. Установить, что на реализацию инициативного проекта физическими лицами будет направлено \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

4. Установить, что имущественное участие в целях реализации инициативного проекта будет осуществлено в следующих формах:

1) \_\_\_\_\_ (наименование мероприятий, работ, услуг) \_\_\_\_\_;

(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_ (наименование мероприятий, работ, услуг) \_\_\_\_\_;

(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг) \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_ (наименование мероприятий, работ, услуг) \_\_\_\_\_;

(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг) \_\_\_\_\_;

5. Установить, что трудовое участие в реализации инициативного проекта примут \_\_\_\_\_ человек.

6. Определить представителей, ответственных за направление инициативного проекта в Администрацию Кагальницкого района, а также осуществление иных действий, в том числе сбор и подготовку необходимых документов от имени участников настоящего собрания:

№ п/п	ФИО (полностью)	Контактный телефон	Адрес электронной почты
1.			
2.			

Инициатор (ы) выдвижения инициативы: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)



Table with 7 columns: № п/п, ФИО, Место жительства, Номер телефона, Планируемая форма участия, Планируемый объем участия, Подпись гражданина.

Приложение № 3 к Положению об инициативных проектах, выдвигаемых на территории муниципального образования «Кагальницкий район»

ТИПОВАЯ ФОРМА ОПИСАНИЯ инициативного проекта

Table with 2 columns: №, Описание. Contains 7 rows of project description criteria.

Приложение № 4 к Положению об инициативных проектах, выдвигаемых на территории муниципального образования «Кагальницкий район»

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке формирования и деятельности муниципальной комиссии Администрации Кагальницкого района по проведению конкурсного отбора инициативных проектов...

2. Комиссия: проводит конкурсный отбор инициативных проектов, выдвигаемых на территории муниципального образования «Кагальницкий район».

3. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и иные члены комиссии.

4. В заседании комиссии, на котором осуществляется рассмотрение инициативных проектов, могут принимать участие инициаторы проекта и (или) их представители...

5. Решение комиссии принимается большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии...

6. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

7. Решение комиссии может быть принято в заочной форме путем проведения опроса ее членов.

8. По результатам работы комиссия организации может принимать следующие решения:

9. При принятии комиссией решения о списании имущества оформляются акты о списании имущества.

10. В случае неисполнения организацией условий соглашения о списании имущества, комиссия имеет право обратиться в суд.

11. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

12. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

13. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

14. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

15. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

16. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

17. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

18. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

19. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

20. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

21. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

22. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

23. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

24. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

25. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

26. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

27. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

28. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

29. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

30. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

31. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

32. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

33. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

34. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

35. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

36. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

37. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

38. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

39. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

40. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

41. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

42. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

43. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

представителей) за содержание (присмотр и уход) за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях...

1.1. Пункт 2 Решения изложить в следующей редакции: «2. Установить с 01 апреля 2023 года размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях...

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Кагальницкие вести» и обнародованию на официальном сайте Администрации Кагальницкого района Ростовской области в сети «Интернет».

3. Контроль выполнения настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации Кагальницкого района по социальным вопросам.

А.А.Чернов, заместитель председателя Кагальницкого районного Собрания депутатов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАГАЛЬНИЦКИЙ РАЙОН» КАГАЛЬНИЦКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

22.02.2023 № 150 ст.Кагальницкая Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества муниципального образования «Кагальницкий район»

В целях обеспечения единого порядка списания муниципального имущества, в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина РФ, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157-н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»...

1. Утвердить «Положение о порядке списания муниципального имущества муниципального образования «Кагальницкий район» согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Кагальницкого районного Собрания депутатов от 22.06.2009 № 422 «Об утверждении Положения «О порядке списания муниципального имущества Кагальницкого района».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Кагальницкие вести», обнародованию на официальном сайте Администрации Кагальницкого района Ростовской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Администрации Кагальницкого района и Финансовый отдел Кагальницкого района.

А.А.Чернов, заместитель председателя Кагальницкого районного Собрания депутатов

Решение вносит Комитет по управлению имуществом Кагальницкого района

Приложение к решению Кагальницкого районного Собрания депутатов от 22.02.2023 № 150

Положение о порядке списания муниципального имущества муниципального образования «Кагальницкий район»

Статья 1. Общие положения 1. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единства порядка списания...

2. Под муниципальным имуществом в настоящем Положении понимаются основные средства (движимое, в том числе особо ценное движимое, имущество и недвижимое имущество), находящиеся в собственности муниципального образования «Кагальницкий район», в том числе имущество, составляющее муниципальную казну, имущество, переданное муниципальным унитарным предприятием в хозяйственное ведение, муниципальным казенным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным автономным учреждением (далее по тексту - муниципальные учреждения) в оперативное управление и отраженное в их бухгалтерском балансе.

3. В отношении муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении, списание производится муниципальными учреждениями или муниципальными предприятиями, в отношении муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, - муниципальные унитарные предприятия (далее - муниципальные предприятия), в отношении имущества, составляющего муниципальную казну, - Комитет по управлению имуществом Кагальницкого района (далее - КУИ Кагальницкого района).

4. Муниципальное имущество подлежит списанию исключительно в случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, когда оно не может быть в установленном порядке реализовано или передано другим муниципальным предприятиям или муниципальным учреждениям.

5. Истечение нормативного срока полезного использования имущества или начисление по нему 100% амортизации не является основанием для его списания, если по своему техническому состоянию или после ремонта оно может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению.

6. Списание основных средств может иметь место в случаях: 1) морального или физического износа; 2) ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях; 3) недостачи и порчи, выявленных при инвентаризации активов и обязательств; 4) частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции; 5) невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации); 6) в иных случаях.

7. В списании основных средств может быть отказано соответствующей комиссией в случаях: 1) если списание имущества приводит к нарушению технологического цикла; 2) неправильному оформлению документов, поданных на списание, или установления умышленного искажения данных в представленных документах; 3) ареста имущества муниципального предприятия, муниципального учреждения или пользователя (арендатора, нанимателя) судами и другими органами или при аресте расчетных счетов;

4) принятия решения арбитражным судом о признании муниципального предприятия несостоятельным (банкротом), а также о ликвидации юридического лица; 5) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Статья 2. Порядок списания муниципального имущества (за исключением недвижимых объектов жилищного фонда, в установленном порядке признанных аварийными и подлежащими сносу или признанных непригодными для проживания, ветхими) 1. Для определения целесообразности списания, непригодности муниципального имущества (за исключением недвижимых объектов жилищного фонда, в установленном порядке признанных аварийными и подлежащими сносу или признанных непригодными для проживания, ветхими) (далее по тексту - аварийный или ветхий жилой объект) (далее по тексту - муниципальное имущество) к дальнейшему использованию, невозможности и неэффективности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации), а также для оформления документов на списание имущества на предприятиях, учреждениях, в КУИ Кагальницкого района приказом руководителя создается соответствующая комиссия по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия организации), в состав которой входит должностное лицо организации, в том числе главный бухгалтер (бухгалтер), и лица, на которых возложена ответственность за сохранность основных средств. Для участия в работе комиссии организации могут быть приглашены независимые эксперты, имеющие лицензию, представители соответствующих организаций и инспекций, на которые в соответствии с законодательством возложены функции регистрации и надзора на отдельные виды имущества (по согласованию).

2. Функции комиссии организации при списании основных средств (за исключением аварийного или ветхого жилого объекта) (далее по тексту - основное средство): - осмотр объекта основных средств, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета, установление целесообразности дальнейшего использования объекта основных средств, возможности и эффективности его восстановления;

- установление причин списания объекта основных средств (физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование объекта для производства продукции, выполнения работ и услуг либо для управленческих нужд и др.); - выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие объекта основных средств из эксплуатации, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством;

- выработка предложений по дальнейшему использованию списываемого имущества (сдача в металлолом, разуклопектование, оприходование отдельных узлов, деталей, реализация устаревшего оборудования для приобретения взамен более современного) и доведение их до руководителя предприятия, учреждения;

- осуществление контроля за изъятием из списываемых объектов основных средств цветных и драгоценных металлов, определение их количества, веса и сдачи на соответствующий склад; - в тех случаях, когда оборудование списывается в связи со строительством новых, расширением, реконструкцией и техническим перевооружением действующих предприятий, цехов и других объектов, комиссия должна проверить соответствие оборудования, предъявленного к списанию, оборудованию, предусмотренному в плане расширения, реконструкции и технического перевооружения действующих предприятий, цехов (производства), и сделать в акте на списание ссылку на пункт и дату утверждения плана.

По результатам работы комиссия организации может принимать следующие решения: - о списании имущества; - о дальнейшем использовании имущества.

3. При принятии комиссией организации решения о списании имущества оформляются в двух экземплярах акты о списании основных средств. Акты подписываются всеми членами комиссии организации и утверждаются руководителем по формам, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4. Движимые основные средства балансовой стоимостью до 200 000 руб. включительно за 1 единицу (за исключением транспортных средств) списываются муниципальными учреждениями самостоятельно при условии согласования перечня данного имущества заместителем главы Администрации или руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации курирующего муниципальное учреждение.

5. Для получения разрешения на списание движимого имущества балансовой стоимостью свыше 200 000 руб. за 1 единицу, а также транспортных средств независимо от балансовой стоимости за 1 единицу, в месячный срок после принятия решения о списании основных средств муниципальными учреждениями направляются на рассмотрение в КУИ Кагальницкого района следующие документы:

- заявление на имя председателя КУИ Кагальницкого района с перечнем имущества, подлежащего списанию;

- копии приказа (распоряжения) руководителя муниципального учреждения о создании постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов;

- заключение специализированной организации о невозможности и (или) нецелесообразности дальнейшего использования объекта, о том, что объект подлежит списанию и его ремонт экономически нецелесообразен, если объект является объектом движимого имущества, имеющим остаточную стоимость.

Заключение должно содержать указания на особенности списания, утилизации объекта. Если объект движимого имущества, имеющий остаточную стоимость, подлежит списанию и его ремонт экономически нецелесообразен в связи с тем, что он морально устарел, это должно

быть указано в заключении. Если для подготовки заключения требуется лицензия, специальное разрешение, заключение должно быть подготовлено организацией, имеющей лицензию, специальное разрешение. Копия лицензии, специального разрешения прилагается к заключению.

Если для подготовки заключения не требуется лицензия, специальное разрешение, это должно быть указано в заключении:

- копии лицензий или расшифровок кодов статистики видов деятельности независимого эксперта в случае проведения экспертизы, сертификатов соответствия;

- копии паспорта транспортного средства;

- фотографии движимых основных средств, предлагаемых к списанию;

- заключение специализированной организации о невозможности и (или) нецелесообразности дальнейшего использования движимого особо ценного имущества;

- акт осмотра движимого имущества комиссией организации.

6. Рассмотрение документов, указанных в части 5 настоящей статьи, и проведение проверки имущества, подлежащего списанию, проводится комиссией, созданной на основании приказа председателя Комитета по управлению имуществом Кагальницкого района (далее - комиссия КУИ Кагальницкого района).

В случае принятия комиссией КУИ Кагальницкого района разрешения на списание движимого имущества составляется протокол заседания комиссии по списанию муниципального имущества Кагальницкого района, подписываемый членами комиссии КУИ Кагальницкого района и утверждаемый председателем КУИ Кагальницкого района, на основании которого КУИ Кагальницкого района готовит проект постановления Администрации Кагальницкого района о списании движимого имущества.

7. Для получения разрешения на списание недвижимых основных средств по объектам недвижимости нежилого фонда муниципального учреждения, муниципальные предприятия, в месячный срок после принятия соответствующего решения о списании направляют на рассмотрение и согласование комиссии КУИ Кагальницкого района следующие документы:

- письмо на имя председателя КУИ Кагальницкого района о списании основных средств, согласованное с курирующим заместителем главы Администрации;

- справку организации, осуществляющей кадастровую деятельность, или кадастрового инженера, где указана краткая характеристика и процент износа списываемого недвижимого объекта;

- приказ по учреждению о создании комиссии по поступлению и выбытию активов и акт осмотра объекта комиссией.

Рассмотрение вышеуказанных документов и проведение проверки имущества, подлежащего списанию, проводится комиссией КУИ.

В компетенцию комиссии КУИ входит:

- осмотр объекта, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета, установление непригодности объекта к восстановлению и дальнейшему использованию;

- установление причин списания объекта (физический и моральный износ, реконструкция, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации);

- выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие основных средств из эксплуатации, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установление действующим законодательством;

- возможность использования отдельных материалов списываемого объекта;

- фотофиксация нежилых объектов, предлагаемых к списанию.

На основании принятого комиссией КУИ решения о списании имущества составляется акт на списание муниципального нежилого объекта, подписанный председателем и членами комиссии КУИ и утвержденный главой Администрации Кагальницкого района.

На основании акта на списание муниципального нежилого объекта КУИ Кагальницкого района готовит проект постановления Администрации Кагальницкого района о списании недвижимого имущества.

8. При списании вследствие кражи, пожара, аварии и других чрезвычайных ситуаций движимых и недвижимых основных средств в комиссию КУИ Кагальницкого района, дополнительно предоставляются следующие документы:

1) документ, подтверждающий факт утраты имущества (копия постановления об отказе в возбуждении (о прекращении) уголовного дела, справка пожарной инспекции о факте пожара и т.п.);

2) объяснительные записки руководителя муниципального предприятия или муниципального учреждения и материально ответственных лиц о факте утраты имущества с указанием сведений о возмещении ущерба виновными лицами;

3) копия приказа (распоряжения) о наказании лиц, виновных в преждевременном выбытии основных средств из эксплуатации, в случае установления таковых.

9. Для списания движимого имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования «Кагальницкий район», необходимы следующие документы:

1) копия приказа КУИ Кагальницкого района о создании постоянно действующей комиссии по списанию основных средств;

2) заключение специализированной организации о невозможности и (или) нецелесообразности дальнейшего использования движимого имущества муниципальной казны муниципального образования «Кагальницкий район»;

4) копия паспорта транспортного средства;

5) фотографии движимых основных средств, подлежащих списанию.

На основании указанных документов КУИ Кагальницкого района готовит проект постановления Администрации Кагальницкого района о списании движимого имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования «Кагальницкий район».

Статья 2.1. Порядок списания аварийного или ветхого жилого объекта 1. Списание аварийного или ветхого жилого объекта производится после его сноса (демонтажа) в порядке, установленном постановлением Администрации Кагальницкого района об утверждении Порядка передачи в муниципальную собственность помещений аварийного жилищного фонда, передачи в регистрирующие органы документов для снятия с учета аварийного жилищного фонда и вовлечения в налогооблагаемую базу земельных участков, высвобождаемых в связи с переселением жителей Кагальницкого района из ветхого жилищного фонда.

2. Для списания аварийного или ветхого жилого объекта КУИ Кагальницкого района формируется пакет документов, содержащий:

1) копию постановления Администрации Кагальницкого района о признании жилого помещения непригодным для проживания граждан или копию постановления Администрации Кагальницкого района о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие право муниципальной собственности муниципального образования «Кагальницкий район» на помещение в аварийном или ветхом жилом объекте;

3) выписки из Реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования «Кагальницкий район», подтверждающие нахождение аварийного или ветхого жилого объекта в составе объектов муниципальной собственности муниципального образования «Кагальницкий район»;

4) копию акта выполненных работ по сносу (демонтажу) аварийного или ветхого жилого объекта;

5) копию постановления Администрации Кагальницкого района о согласовании сноса (демонтажа) аварийного или ветхого жилого объекта.

3. На основании указанных документов КУИ Кагальницкого района готовит проект постановления Администрации Кагальницкого района о списании аварийного или ветхого жилого объекта и исключении его из реестра объектов муниципальной собственности.

4. После издания постановления Администрации Кагальницкого района о списании аварийного или ветхого жилого объекта и исключении его из реестра объектов муниципальной собственности и получения в установленном порядке акта обследования КУИ Кагальницкого района обращается в межмуниципальный отдел по Горьковскому, Энергодарскому, Кагальницкому районам Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области для снятия аварийного или ветхого жилого объекта и (или) помещений в нем с кадастрового учета и прекращения права муниципальной собственности.

Статья 3. Порядок распоряжения списанными основными средствами 1. Списание основных средств с бухгалтерского учета муниципального предприятия или муниципального учреждения, демонтаж и (или) утилизация от издания постановления Администрации Кагальницкого района о списании не допускается (за исключением движимого имущества стоимостью до 200 000 руб.).

2. Муниципальное предприятие, муниципальное учреждение обязаны самостоятельно либо с привлечением третьих лиц на основании заключенного договора, демонтировать и (или) утилизировать списанные основные средства.

3. После осуществления всех мероприятий по демонтажу и (или) утилизации муниципального имущества муниципальное предприятие или муниципальное учреждение обязаны представить в КУИ Кагальницкого района:

1) копии актов о списании, заверенные надлежащим образом;

2) договоры на осуществление мероприятий по демонтажу и (или) утилизации списанного имущества, акты выполненных работ (при наличии);

3) акт обследования, подготовленный кадастровым инженером (для недвижимого имущества);

4) копии документов, подтверждающих снятие транспортного средства (самоходной машины) с учета в органах ГИБДД МВД, заверенные надлежащим образом (для транспортных средств).

В случае списания имущества казны вышеуказанные документы в КУИ Кагальницкого района не предоставляются.

4. На основании представленных документов КУИ Кагальницкого района осуществляет действия по снятию объекта с кадастрового учета и погашению прав в ЕГРН (для недвижимого имущества, при наличии зарегистрированных прав).

5. После снятия объекта с кадастрового учета и погашения прав в связи с демонтажем, муниципальное предприятие или муниципальное учреждение принимают меры по прекращению соответствующего права на земельный участок, на котором был расположен демонтированный объект (при наличии права), в случае отсутствия необходимости в его использовании.

6. Материалы, полученные в результате списания муниципального имущества, оприходуются.

Все узлы, детали, материалы и агрегаты демонтированного оборудования, пригодные для ремонта иного оборудования или для дальнейшего использования, а также материалы, полученные в результате демонтажа, оприходуются муниципальными предприятиями или муниципальными учреждениями с отображением на соответствующих счетах бухгалтерского (бюджетного) учета.

Изъятые после демонтажа муниципального имущества узлы, детали, материалы и агрегаты, содержащие драгоценные материалы и драгоценные камни, а также шетные металлы, которые не используются муниципальными предприятиями или муниципальными учреждениями для ремонта машин, инструментов, оборудования, подлежат сдаче субъектам хозяйствования, которые осуществляют деятельность по сбору и первичной обработке лома, отходов драгоценных металлов и драгоценных камней на основании лицензий, полученных в соответствии с требованиями законодательства. Оценка пригодных узлов, деталей, материалов и агрегатов, полученных в результате списания муниципального имущества, проводится в соответствии с действующим законодательством об оценочной деятельности.

Строительные материалы, конструкции, полученные в результате демонтажа или разборки зданий, сооружений, пригодные для дальнейшего использования, оприходуются муниципальными предприятиями или муниципальными учреждениями с отображением на соответствующих счетах бухгалтерского (бюджетного) учета. Оценка пригодных строительных материалов, конструкций, полученных в результате списания муниципального имущества, проводится в соответствии с действующим законодательством об оценочной деятельности.

Стрелки, полученные от списания движимого имущества, отражаются муниципальными бюджетами, автономными учреждениями на соответствующих лицевых счетах учреждений, а муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными казенными учреждениями перечисляются в доход бюджета муниципального образования «Кагальницкий район».

Стрелки, полученные от списания недвижимого имущества, муниципальными бюджетами, автономными, казенными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями перечисляются в доход бюджета муниципального образования «Кагальницкий район».

8. Основные средства исключаются из Реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования «Кагальницкий район» в соответствии с нормативными актами, регламентирующими порядок ведения реестра муниципального имущества после утилизации имущества и прекращения права оперативного управления им хозяйственным ведением.

И.С.Жуков, управляющий делами Администрации Кагальницкого района

И.С.Жуков, управляющий делами Администрации Кагальницкого района

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАГАЛЬНИЦКИЙ РАЙОН» КАГАЛЬНИЦКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

22.02.2023 № 149 ст.Кагальницкая О внесении изменений в решение Кагальницкого районного Собрания депутатов от 20.12.2013 № 311 «Об утверждении Порядка установления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, муниципального образования «Кагальницкий район»

В соответствии с подпунктом 2.1. пункта 2 Порядка установления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание (присмотр и уход) за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, муниципального образования «Кагальницкий район», утвержденное решением Кагальницкого районного Собрания депутатов от 20.12.2013 № 311, с учетом уровня инфляции, не превышающего 5,5 процентов, Кагальницкое районное Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Внести в решение Кагальницкого районного Собрания депутатов от 20.12.2013 № 311 «Об утверждении Порядка установления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание (присмотр и уход) за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, муниципального образования «Кагальницкий район» следующие изменения:

«2. Установить с 01 апреля 2023 года размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность в группах, для детей в возрасте:

от 1 до 3 лет в размере 94,12 рублей в день, от 3 до 7 лет в размере 105,12 рублей в день.»

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Кагальницкие вести» и обнародованию на официальном сайте Администрации Кагальницкого района Ростовской области в сети «Интернет».

3. Контроль выполнения настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации Кагальницкого района по социальным вопросам.

А.А.Чернов, заместитель председателя Кагальницкого районного Собрания депутатов





Первичная профсоюзная организация МБУЗ «ЦРБ» Кагальницкого района *сердечно поздравляет с юбилеем* члена профсоюза  
**Крумина Леонида Леонидовича**  
Пусть в жизни будут радость, счастье, сила, Здоровье, теплота, добро, уют.  
Родные чтобы рядом всегда были,  
А неприятности пусть навсегда уйдут.

Первичная профсоюзная организация МБУЗ «ЦРБ» Кагальницкого района *сердечно поздравляет с юбилеем* члена профсоюза  
**Стародубцеву Дарью Васильевну**  
Желаем здоровья! Такого, как сталь!  
Проблемы пускай убегают все вдаль,  
И толстым пусть будет всегда кошелек,  
А жизнь расцветает, как яркий цветок!

ИП Вигерин А.М.  
**РЕМОНТ**  
ХОЛОДИЛЬНИКОВ  
с выездом на дом  
тел. 8-928-183-93-00

**ЗАКУПАЕМ**  
**САЛО**  
тел. 8-928-114-45-30

В ООО «Тацинское ДСУ» требуются:  
- начальник участка;  
- мастер строительных и монтажных работ;  
- геодезист; - производитель работ;  
- дорожный рабочий; - машинист бульдозера;  
- водитель автомобиля; - машинист погрузчика,  
- машинист экскаватора; - машинист катка;  
- машинист автогрейдера; - тракторист;  
- машинист автогудронатора;  
- машинист укладчика асфальтобетона;  
- машинист экскаватора-погрузчика.  
**Работа по Ростовской области**  
**Официальное трудоустройство**  
тел. 8-988-588-81-84

**СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА**  
кровельные работы, замена шифера, навесы, отмостки, пристройки, сайдинг, фундамент, утепление, ворота, заборы  
**ИМЕЕТСЯ ВЕСЬ СТРОИТЕЛЬНЫЙ МАТЕРИАЛ**  
**БЕСПЛАТНЫЙ ВЫЕЗД СПЕЦИАЛИСТА**  
**ПЕНСИОНЕРАМ СКИДКА 25%**  
ТАКЖЕ ВЫПОЛНЯЕМ ВНУТРЕНнюю ОТДЕЛКУ  
**ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА**  
8-989-5-200-400, 8-906-421-62-22  
8-918-523-09-05 **Николай**

**Акционерное Общество**  
**Племптицефабрика «Юбилейная»**  
с 17 марта 2023 г будет реализовать суточный и подороженный молодняк уток следующих кроссов:  
**Агидель, Башкирская цветная, Фаворит голубой, Стар 53**  
Заявки принимаются по телефонам:  
8(86345)99-2-32; 8(86345)99-2-95;  
8-903-439-43-10

ст. Кировская  
*Дорогую, любимую маму, бабушку и прабушку*  
**Червякову Марию Васильевну**  
*поздравляем с юбилеем!*  
Твои 90 лет -  
Это долгой жизни след,  
Ты - история живая,  
А для нас - душа родная!  
Будь здорова, не болей,  
За прошедшим не жалея,  
Очень любим мы тебя,  
И желаем мы, любя:  
Нам на радость жить подольше,  
Счастья увидеть побольше!  
Внуков, правнуков растить,  
И всегда здоровой быть!  
*С любовью, заботой и вниманием,*  
*сыновья Владимир и Леонид,*  
*дочь Надежда и их семья*

**Натяжные ПОТОЛКИ**  
тел. 8-904-44-393-44  
**Андрей**

**НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ**  
тел. 8-928-622-15-41

**Пчелопакеты**  
тел. 8-928-954-39-70  
**Анатолий**

**ЗАКУПАЕМ СВИНЕЙ**  
тел. 8-928-957-56-29

Администрация СПК «АФ Новобатайская настоящим уведомляет всех заинтересованных лиц о проведении химических обработок пестицидами и агрохимикатами сельскохозяйственных угодий.  
Границы земельных участков, запланированных к обработке пестицидами и агрохимикатами, в пределах следующих кадастровых участков: 61:14:0600014:1085, 61:14:0600014:1239, 61:14:000000:167, 61:14:0600014:27, 61:14:0600014:21, 61:14:0600014:1258, 61:14:000000:425, 61:14:0600014:1342, 61:14:0600014:11, 61:14:0600014:1057, 61:14:0600014:1058, 61:14:0600014:1304, 61:14:0600014:1306, 61:14:0600014:1061, 61:14:0600014:1062, 61:14:0600014:1063, 61:14:0600014:1064, 61:14:0600014:1065, 61:14:0600014:1066, 61:14:0600014:1067, 61:14:0600014:1068, 61:14:0600014:1069, 61:14:0600014:1070, 61:14:0600014:1071, 61:14:0600014:1072, 61:14:0600014:1073, 61:14:0600014:1302, 61:14:0600014:948, 61:14:0600014:945, 61:14:0600014:947, 61:14:0600014:949, 61:14:0600014:1322, 61:14:0600014:1321, 61:14:0600014:1317, 61:14:0600014:1318, 61:14:0600014:1316, 61:14:0600014:1320, 61:14:0600014:1301, 61:14:0600014:1303, 61:14:0600014:1305, 61:14:0600014:1300, 61:14:0600014:946, 61:14:0600014:944, 61:14:0600014:1341, 61:14:0600014:1356, 61:14:0600014:1354, 61:14:0600014:1350, 61:14:0600014:1352, 61:14:0600014:133, 61:14:0600014:1324, 61:14:000000:553, 61:14:000000:595, 61:14:000000:7701  
Сроки проведения работ: с 04.03.2022г. по 30.11.2022г.;  
Способ проведения: наземным способом;  
Наименование запланированных к применению пестицидов и агрохимикатов и классы их опасности: Эсперо (3 класс), Юнона (3 класс), Тейя (2 класс), Твинго (3 класс), Тагор (3 класс), Цунами (3 класс), Элант (3 класс), Секатор Турбо (3 класс), Ураган Форте (3 класс опасности), Карбамид (3 класс), Титул Дуо (3 класс);  
Токсично для пчел и теплокровных при попадании внутрь.  
Рекомендуемые сроки изоляции пчел в ульях 7-10 суток.  
Выпас скота, установка пчел, нахождение в указанных угодьях без согласования с Администрацией запрещены.

Куплю ДОРОГО старые перины, подушки (меняю старые на новые), бу аккумуляторы и дровяные самовары, рога оленя.  
тел. 8-918-560-88-02

**КУРЫ-НЕСУШКИ**  
высокой яйценоскости.  
Доставка  
тел. 8-909-413-55-09

**КУРЫ-НЕСУШКИ**  
высокой яйценоскости.  
Бесплатная доставка.  
ТЕЛ: 8-908-179-18-80

**Гуковский УГОЛЬ**  
ЛУЧШЕЕ КАЧЕСТВО.  
Бесплатная доставка.  
Тел.: 8-928-75-42-844,  
8-988-94-79-155.

**СТРОИМ ВСЕ!**  
имеется весь строительный материал  
тел. 8-928-127-85-56  
**Николай**

**КУРЫ-НЕСУШКИ**  
доставка - бесплатно. тел. 8-961-439-57-01

**22:00**  
**А ВЫ ЗНАЕТЕ, ГДЕ СЕЙЧАС ВАШ РЕБЕНОК?**  
**ДЕТЯМ ПОРА ДОМОЙ!**

**БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ!**  
**НЕ ДАЙТЕ СЕБЯ ОБМАНУТЬ!**

Если вам поступают звонки от службы безопасности банка, различных правоохранительных органов о необходимости перевода денежных средств на другою лицевую счета,  
**ЗНАЙТЕ - ЭТО МОШЕННИКИ!**

**СОБСТВЕННОЕ** производство  
**СРОЧНЫЕ ЗАКАЗЫ** без дополнительной наценки  
**ЛЮБАЯ** послепечатная обработка  
**ДОСТАВКА**  
**ПЕЧАТЬ ГАЗЕТ** на газетной и офсетной бумаге

**БИЗНЕС-ПОЛИГРАФИЯ** (визитки, блокноты, конверты, открытки, бланки)  
**РЕКЛАМНАЯ ПОЛИГРАФИЯ** (каталоги, брошюры, буклеты, листовки, флаеры, наклейки, этикетки, папки)  
**КАЛЕНДАРИ** (квартальные, карманные, настенные, настольные, перекидные)

Современная типография с ВЕКОВОЙ ИСТОРИЕЙ  
**ТИПОГРАФИЯ Молот**  
с 1922 года  
ПЕЧАТЬ ГАЗЕТ, БУКЛЕТОВ, ЛИСТОВОК  
предоставит Вам печать отличного качества  
**Молот** ПРИНТ  
reklama@molot-print.ru  
sales@molotrnd.ru  
**8 (928) 157-55-56**  
г. Ростов-на-Дону, ул. Саратовская, 40